

## KANDIDATŲ Į UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „TRANSMĖJA“ DARBUOTOJUS/ PRAKTIKANTUS ASMENS DUOMENŲ PRIVATUMO POLITIKA

Mes gerbiame Jūsų privatumą ir įsipareigojame tvarkyti Jūsų asmens duomenis atsakingai kaip parašyta šioje Kandidatų į Uždarnosios akcinės bendrovės „Transmėja“ ar bet kurioje kitoje Transmėjos grupės bendrovėje (Transmėja grupės bendrovių sąrašas yra prieinamas <https://transmeja.lt/apie-mus/apie-grupe/>) (toliau – „**Transmėja**“, „**mes**“ arba „**Bendrovė**“) darbuotojus/ praktikantus (toliau – „**Kandidatas**“) asmens duomenų privatumo politikoje (toliau – „**Politika**“). Šioje Politikoje rasite išsamią informaciją, kaip Transmėja tvarko Jūsų asmens duomenis, kokius duomenis renka, kokiais tikslais, kaip jie bus naudojami, kiek laiko duomenys bus saugomi.

Kandidatuodami į Transmėjos darbuotojus/ praktikantus (šiuo tikslu pateikdami savo asmens duomenis Transmėjai), patvirtinate, kad su šia Politika susipažinote ir įsipareigojate laikytis jos nuostatų.

Ši Politika taikoma visiems asmens duomenims, kuriuos Transmėja gauna iš Jūsų ar, turėdama teisėtą pagrindą, gauna iš trečiųjų asmenų (pvz., atranką atliekančios įmonės, darbo skelbimų tinklapių valdytojų) darbuotojų/ praktikantų paieškos ir atrankos tikslu, ir tokių asmens duomenų tvarkymui reglamentuoti.

Transmėjos tinklapyje <https://transmeja.lt/siulome-darba/> rasite naujausią Politikos versiją ir galėsite su ja susipažinti. Politika gali būti keičiama ar papildoma Transmėjos vienašališkai iš anksto Jums apie tai nepranešant. Kai Politikos keitimas reikšmingai paveiks Jūsų privatumą, apie Politikos keitimą Jums pranešime iš anksto iki pakeitimų įsigaliojimo dienos sudarydami sąlygas su pakeitimais susipažinti, o, esant pagrindui, ir atsisakyti, kad Jūsų asmens duomenys būtų tvarkomi pakeitimuose numatyta tvarka.

### 1. Kokius Jūsų duomenis tvarkome ir kodėl?

Asmens duomenys – tai informacija, kuri yra susijusi su Jumis kaip su fiziniu asmeniu, ir leidžia Jus identifikuoti. Šie duomenys atskleidžia faktus apie Jūsų asmenybę ir privatų gyvenimą, pavyzdžiui, Jūsų gimimo data arba turima darbinė patirtis ir panašiai. Jūsų asmens duomenis kandidatavimo į darbuotojus/ praktikantus tikslu kaip duomenų valdytoja tvarko Uždaroji akcinė bendrovė „Transmėja“, registruotos buveinės adresas: Metalistų g. 3, Šiauliai, įmonės kodas: 145130191, el. pašto adresas: [dpo@transmeja.lt](mailto:dpo@transmeja.lt).

#### 1.1. Atrankos į darbo vietą(-as) vykdymas ir Jūsų kandidatūros vertinimas

Vykdydami atrankas į Bendrovėje esančias laisvas darbo vietas ir vertindami Jūsų kandidatūrą, mes tvarkome toliau nurodytus Jūsų asmens duomenis:

##### 1.1.1. Bendra informacija apie kandidatą:

- vardas, pavardė;
- gimimo data;
- gyvenamoji vietovė arba gyvenamosios vietos adresas;
- telefono numeris (-iai);
- elektroninio pašto adresas (-ai), el. susirašinėjimo turinys;
- susirašinėjimo socialiniuose tinkluose ar darbo paieškos platformose turinys;
- informacija apie kandidato darbinę patirtį (darbo stažas, turimos su darbo funkcijomis susijusios žinios, dabartinė darbovietė, jei dirba, darbinis laikotarpis atskiruose darbuose, pareigybės, kokiose dirbo, atsakomybės ir funkcijos);
- atlyginimo lūkestis;
- informacija apie esamą ar būsimą išsilavinimą, kategorijas, papildomus kursus, kvalifikacijos kėlimą (mokymo įstaiga (-os), mokymosi laikotarpis, įgytas išsilavinimo laipsnis, išklaustyti mokymai, įgyti sertifikatai);
- kompiuterinis raštingumas;

- programų valdymas;
- kalbų mokėjimas;
- vairavimo įgūdžiai;
- hobiai, pomėgiai, motyvuojantys aspektai ir kt.;
- kitos pagal pareigybes ir vertybes svarbios kompetencijos;
- internetinė nuoroda į gyvenimo aprašymą (pvz.: iš cvbankas.lt., cvonline.lt, linkedin.com ar kt.);
- kita informacija, kurią pats kandidatas pateikia gyvenimo aprašyme, motyvaciniam laiške arba kituose siųstuose dokumentuose.

1.1.2. Rekomendacijos: iš anksto pranešus kandidatui rekomendacijos galime prašyti iš buvusių kandidato darbdavių ar veiklos partnerių. Kiek tai susiję su rekomendacijomis, tvarkome šiuos asmens duomenis: rekomenduojančio asmens kontaktai, atsiliepimai ir jo turinys apie kandidatą.

1.1.3. Vertinimo informacija apie kandidatą: darbo pokalbio vaizdo įrašas (sutikus jį įrašyti), personalo vadybininko ar asmens, vykdančio atranką, įžvalgos ir komentarai apie kandidatą, testų/praktikos užduočių rezultatų išvados, jei buvo atliekamas testas, išvados dėl tinkamumo į pretenduojamą poziciją.

1.1.4. Specialių kategorijų asmens duomenys: siekiant užtikrinti saugias darbo sąlygas būsimiems darbuotojams, tvarkome Jūsų duomenis apie sveikatą, siekiant įvertinti Jūsų darbingumą ir galimybes dirbti pagal Bendrovei taikomas profesinės rizikos sąlygas ir teisės aktų reikalavimus arba siekiant užtikrinti Jums tinkamas darbo sąlygas, pagal Jūsų sveikatos būklę. Šie duomenys bus renkami tik baigiamuosiuose atrankos etapuose.

## 1.2. Atrankos į praktikos vietą(-as) vykdymas ir Jūsų kandidatūros vertinimas

Vykdydami atrankas į Bendrovėje esančias laisvas praktikos vietas ir vertindami Jūsų kandidatūrą, mes tvarkome toliau nurodytus Jūsų asmens duomenis:

1.2.1. Bendra informacija apie kandidatą:

- vardas, pavardė;
- gimimo data;
- gyvenamoji vietovė arba gyvenamosios vietos adresas;
- telefono numeris (-iai);
- elektroninio pašto adresas (-ai), el. susirašinėjimo turinys;
- informacija apie esamą ar būsimą išsilavinimą (mokymo įstaiga (-os), mokymosi laikotarpis, įgytas išsilavinimo laipsnis);
- kita informacija, kurią pats kandidatas pateikia gyvenimo aprašyme, motyvaciniam laiške arba kituose siųstuose dokumentuose.

## 1.3. Asmens duomenų tvarkymo tikslai

1.3.1. Mes tvarkome Jūsų asmens duomenis:

- siekiant įvertinti ir atrinkti tinkamiausią kandidatą įdarbinimui ir/ar praktikos atlikimui – įdarbinimo/praktikos proceso administravimui;
- kandidatų duomenų bazės kaupimui (gavus Jūsų sutikimą), siekiant Jums ateityje pasiūlyti laisvas darbo/praktikos pozicijas Transmėjeje ar kitoje Transmėjos įmonių grupės bendrovėje.

## 1.4. Iš kur gauname ir/ar renkame Jūsų asmens duomenis (duomenų šaltiniai)?

1.4.1. Asmens duomenis paprastai pateikiame Jūs pats/pati. Mes renkame tik tuos duomenis, kuriuos Jūs mums pateikėte apie save, pateikdami savo gyvenimo aprašymą ir/ar motyvacinį laišką.

1.4.2. Iš kitų šaltinių: Jūsų asmens duomenis mes galime gauti/rinkti iš atranką atliekančios įmonės, iš karjeros portalų ar duomenų bazių, tokių kaip "CVbankas", "LinkedIn", "CV-Online", Užimtumo

tarnybos duomenų bazės ir kt., Jūsų draugo ar pažįstamo, kuris, prieš tai Jums pranešęs ir gavęs Jūsų sutikimą, Jus rekomendavo mums, kaip kandidatą, arba iš įdarbinimo agentūros, švietimo įstaigos ar organizacijos, kuri skatina švietimą (pvz., universiteto, kolegijos, mokymo centro).

- 1.4.3. Dalis asmens duomenų yra sukuriami atrankos proceso metu, pvz. atranką vykdžiusių mūsų darbuotojų įžvalgos, komentarai, vertinimas apie tinkamumą, pokalbio vaizdo įrašas ir pan.

## 1.5. Duomenų tvarkymo teisiniai pagrindai

- 1.5.1. Duomenys tvarkomi siekiant sudaryti sutartį ir/ar imtis veiksmų duomenų subjekto prašymu prieš sudarant darbo sutartį: Jūs, siekdami įsidarbinti ar atlikti praktiką Transmėjoje ar kitoje Transmėjos įmonių grupės bendrovėje, teikiate mums savo asmens duomenis, esančius gyvenimo aprašyme, motyvaciniame laiške, laiške ar kituose dokumentuose. Atsižvelgiant į laisvą poziciją, pagal poreikį, galime Jūsų paprašyti pateikti papildomą informaciją, kuri yra svarbi, siekiant įvertinti Jūsų tinkamumą. Pateikdami duomenis, Jūs prisiimate atsakomybę, kad Jūsų pateikta informacija yra teisinga.
- 1.5.2. Duomenys tvarkomi gavus Jūsų sutikimą: Transmėja gali tvarkyti Jūsų asmens duomenis, gavus Jūsų rašytinį sutikimą, kuriame nurodoma teikiamų tvarkymui asmens duomenų apimtis (duomenų kategorijos), tvarkymo terminas ir Jūsų teisės.
- 1.5.3. Duomenys tvarkomi siekiant teisėto duomenų valdytojo intereso: Transmėja kandidatų į darbuotojus ir praktikantus asmens duomenys gali būti tvarkomi siekiant vykdyti įstatuose numatytą veiklą, vykdyti veiklos plėtrą ir vystymą, užtikrinti Bendrovės, kaip darbdavio ir juridinio asmens tinkamą funkcionavimą.

Nurodytus asmens duomenis pateikti privalote. Jų nepateikus, neturėsime galimybės vertinti Jūsų tinkamumą konkrečiai darbo ar praktikos pozicijai.

## 1.6. Kaip ir kiek laiko saugosime Jūsų duomenis?

Jūsų asmens duomenys bus saugomi skaitmeniniu formatu.

Gavus Jūsų sutikimą dėl Jūsų asmens duomenų tvarkymo mūsų kandidatų duomenų bazėje kaupimo tikslu, Jūsų asmens duomenis saugosime 5 (penkis) metus, darbo pokalbio įrašą 1 (vienerius) metus. Jūs pasiliekaite teisę bet kuriuo metu atšaukti savo sutikimą ir prašyti panaikinti Jūsų duomenis iš kandidatų duomenų bazės.

Pasibaigus Politikoje nustatytam Jūsų duomenų tvarkymo ir saugojimo terminui, mes Jūsų duomenis sunaikinsime. Taip pat Politikoje nurodytais atvejais – patikimai ir negražinamai panaikinsime, kaip įmanoma greičiau, per protingai ir pagrįstai tokiam veiksmui atlikti reikalingą laikotarpį.

Ilgiau nei nurodyta Politikoje asmens duomenis gali būti saugomi tik šiais žemiau išvardintais atvejais:

- 1.6.1. jei Jūsų duomenys reikalingi tinkamam skundo, ginčo išsprendimui;
- 1.6.2. jei yra pagrįstų įtarimų dėl neteisėtos veiklos, dėl kuriuos yra atliekamas tyrimas;
- 1.6.3. esant kitiems teisės aktuose numatytiems pagrindams.

## 1.7. Kokiais atvejais ir kam galime atskleisti Jūsų duomenis (duomenų gavėjai)?

Jūsų asmens duomenis galime perduoti šiems asmenims:

- 1.7.1. Teisėsaugos, valstybės ir vietos valdžios įstaigoms, siekdami įvykdyti teisės aktų reikalavimus;
- 1.7.2. Paslaugų teikėjams. Mes bendradarbiaujame su įdarbinimo agentūromis, kandidatų vertinimo ir testavimo paslaugų tiekėjais, IT priežiūros paslaugas teikiančiomis įmonėmis ir kt., kurios padeda vykdyti įdarbinimo/praktikos procesą ar užtikrina vidaus administravimo paslaugas. Jūsų asmens duomenis galime perduoti tvarkyti savo paslaugų tiekėjams. Šiems asmenims perduodame tik tiek Jūsų asmens duomenų, kiek būtina mūsų užsakytai paslaugai suteikti. Asmenys, kuriems teikiame Jūsų asmens duomenis, tvarko juos tik pagal mūsų nurodymus bei negali Jūsų duomenų naudoti

kitiems tikslams ar jais dalintis su kitais asmenimis be mūsų sutikimo. Taip pat duomenų tvarkytojai prisiima atsakomybę užtikrinti Jūsų duomenų saugumą.

- 1.7.3. Transmėja grupės bendrovėms, siekiant pasiūlyti Jums tinkamą darbo vietą ne tik Transmėjoje, bet ir kitose grupės bendrovėse. Taip pat siekiama ir kitų Transmėja grupės bendrovių teisėto intereso – siekiant vykdyti įstatuose numatytą veiklą, vykdyti veiklos plėtrą ir vystymą, užtikrinti bendrovės, kaip darbdavio ir juridinio asmens tinkamą funkcionavimą

## 2. Kaip užtikrinsime Jūsų asmens duomenų saugumą?

Jūsų pateiktų asmens duomenų saugumą užtikrinsime pasitelkę visas reikalingas organizacines ir technines priemones.

## 3. Kur tvarkome Jūsų duomenis?

Jūsų duomenis tvarkome tik EEE valstybėse. Jūsų duomenys nebus perduodami ir nebus tvarkomi už EEE ribų.

## 4. Jūsų teisės:

Jūs turite šias teises:

- 1.7.4. Teisė *susipažinti* su asmens duomenimis, kuriuos mes tvarkome. Jūs turite teisę pareikalauti iš mūsų, kad mes patvirtintumėme, ar tvarkome su Jumis susijusius asmens duomenis, ir paaiškintume, kaip tvarkome duomenis. Norėdami gauti informaciją, kokius asmens duomenis mes tvarkome, pateikite prašymą raštu mums arba mūsų duomenų apsaugos pareigūnui Politikoje nurodytais rekvizitais;
- 1.7.5. Teisė pareikalauti *ištaisyti* Jūsų asmens duomenis, kuriuos mes tvarkome ir saugome. Jei Jūs norite ir pageidaujate, kad mes Jūsų asmens duomenis pataisytumėme, pavyzdžiui, jei norite, kad mes žinotumėm, kad pasikeitė Jūsų gyvenamoji vieta ir panašiai, tai mes tuos duomenis pataisysime. Norėdami, kad mes pataisytumėme Jūsų asmens duomenis, pateikite prašymą raštu mums arba mūsų duomenų apsaugos pareigūnui;
- 1.7.6. Teisė į *sutikimo atšaukimą*. Jūs bet kada turite teisę atšaukti sutikimą, kad mes galime tvarkyti Jūsų asmens duomenis. Norėdami atšaukti sutikimą, pateikite raštu prašymą mums arba mūsų duomenų apsaugos pareigūnui;
- 1.7.7. Teisė *nesutikti*, kad mes tvarkytumėme Jūsų asmens duomenis, kai jų tvarkymo pagrindas yra teisėti interesai. Jūs turite teisę nesutikti, kad būtų tvarkomi, Jūsų duomenis, bet jei teisiškai bus galima tvarkyti Jūsų duomenis, mes asmens duomenis tokiu atveju tvarkysime remiantis teisės aktais. Norėdami pasinaudoti minėta teise, pateikite raštu prašymą mums arba mūsų duomenų apsaugos pareigūnui;
- 1.7.8. Teisė teisės aktų numatytais atvejais *reikalauti ištrinti* asmens duomenis (teisė būti pamirštam). Jūs turite teisę pareikalauti, kad teisės aktų numatytais atvejais mes ištrintumėme Jūsų asmens duomenis ir mes taip padarysime. Tačiau to padaryti negalėsime, jei teisės aktų nuostatos reikalauja, kad mes tvarkytume Jūsų asmens duomenis. Tokius atveju, Jūsų asmens duomenis bus tvarkomi tik tiek, ir tik tokios apimties, kiek yra būtina. Norėdami, kad mes ištrintumėme Jūsų duomenis, pateikite raštu prašymą mums arba mūsų duomenų apsaugos pareigūnui.
- 1.7.9. Asmens *duomenų tvarkymą teisės aktų numatytais atvejais reikalauti apriboti*. Jei yra tam tikros aplinkybės, Jūs galite pareikalauti, kad mes apribotumėme Jūsų duomenų tvarkymą. Norėdami apriboti asmens duomenų tvarkymą, pateikite prašymą raštu mums arba mūsų duomenų apsaugos pareigūnui.
- 1.7.10. Teisės aktų numatytais atvejais reikalauti *perkelti duomenis* ir pateikti tvarkomų duomenų kopiją kompiuterio skaitomu formatu;

1.7.11. Teisė *pateikti skundą* priežiūros institucijai. Jei Jūs nesutinkate su Transmėjos vykdomu Jūsų asmens duomenų tvarkymu, Jūs turite teisę kreiptis su skundu į Valstybinę duomenų apsaugos inspekciją, kurios kontaktinius duomenis rasite <https://vdai.lrv.lt/>.

## 5. Kaip nagrinėsime Jūsų prašymus?

Norėdami, kad visų mūsų kandidatų asmens duomenys būtų saugūs ir neatskleidžiami su jais susipažinti neturinčių teisės asmenų, gavę Jūsų prašymą įgyvendinti duomenų subjekto teises, mes prašysime ir patvirtinti Jūsų tapatybę. Prašymą dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo turite pateikti priede Nr. 1 prie Politikos nurodyta forma:

1.7.12. raštu Bendrovės buveinės adresu pasirašytą kartu pateikiant patikrinimui asmens tapatybės dokumentą;

1.7.13. el. paštu [dpo@transmeja.lt](mailto:dpo@transmeja.lt) pateikiant kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašytą prašymą.

Gavus prašymą dėl Jūsų teisių įgyvendinimo, mes įsipareigojame per 1 (vieną) mėnesį nuo prašymo gavimo, atsakyti į Jūsų prašymą. Jeigu vienu metu tokių prašymų turėtumėme labai daug arba Jūsų prašymas būtų didelės apimties, mes pasilikame galimybę pratęsti prašymo nagrinėjimą dar 2 (dviem) mėnesiams, bet prieš tai Jus informuotume el. paštu arba Jūsų prašymo formos pateiktu būdu. Visi prašymai bus nagrinėjami teisės aktų nustatyta tvarka.

Prašymai, kurie užpildyti neįskaitomai, nesuprantamai ar įžeidžiamo turinio nebus vertinami ir įgyvendinami.

## 6. Kaip galite su mumis susisiekti?

Kandidatavimo į darbuotojus/ praktikantus klausimais:

Uždarosios akcinės bendrovės „Transmėja“ personalo skyriui

Adresas: Metalistų g. 3, Šiauliai

El.p.: [info@transmeja.lt](mailto:info@transmeja.lt). arba [cv@transmeja.lt](mailto:cv@transmeja.lt)

Asmens duomenų klausimais:

Uždarosios akcinės bendrovės „Transmėja“ duomenų apsaugos pareigūnui

Adresas: Metalistų g. 3, Šiauliai

El.p.: [dpo@transmeja.lt](mailto:dpo@transmeja.lt).

Priedas Nr. 1  
prie Kandidatų į Uždarosios akcinės bendrovės „Transmėja“ darbuotojus/ praktikantus  
asmens duomenų privatumo politikos

**KAM:** Uždaroji akcinė bendrovė „Transmėja“  
Juridinio asmens kodas: 145130191  
Registruotos buveinės adresas: Metalistų g. 3, Šiauliai  
El. p. adresas: [dpo@transmeja.lt](mailto:dpo@transmeja.lt)

**PRAŠYMAS  
DĖL DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMO**

Data: \_\_\_\_\_

Jei turite klausimų dėl šio duomenų subjekto prašymo pildymo, kreipkitės į duomenų apsaugos pareigūną el. paštu [dpo@transmeja.lt](mailto:dpo@transmeja.lt).

**I. DUOMENŲ SUBJEKTO DUOMENYS:**

(*DIDŽIOSIOMIS RAIDĖMIS* įrašykite savo duomenis, kurie leis mums identifikuoti Jūsų tapatybę tam, kad galėtumėte įgyvendinti Jūsų prašymą; gimimo datą reikia nurodyti tik jei prašymas teikiamas atvykus į Uždarosios akcinės bendrovės „Transmėja“ biurą)

Vardas: \_\_\_\_\_  
Pavardė: \_\_\_\_\_  
Telefono Nr.: \_\_\_\_\_  
El. paštas: \_\_\_\_\_  
Gimimo data: \_\_\_\_\_

**II. DUOMENŲ SUBJEKTO ATSTOVO DUOMENYS:**

(*PILDOMA TIK KAI PRAŠYMAS TEIKIAMAS PER ATSTOVĄ; DIDŽIOSIOMIS RAIDĖMIS* įrašykite savo, kaip duomenų subjekto atstovo, duomenis, kurie leis mums identifikuoti Jūsų tapatybę tam, kad galėtumėte įgyvendinti Jūsų atstovaujamo asmens prašymą; gimimo datą reikia nurodyti tik jei prašymas teikiamas atvykus į UAB „Transmėja“ biurą)

Vardas: \_\_\_\_\_  
Pavardė: \_\_\_\_\_  
Telefono Nr.: \_\_\_\_\_  
El. paštas: \_\_\_\_\_  
Gimimo data: \_\_\_\_\_  
Atstovavimo pagrindas (pvz., įgaliojimas): \_\_\_\_\_

**III. DUOMENŲ SUBJEKTO PRAŠYMAS:**

(Pažymėkite, kurią iš išvardintų teisių siekiate įgyvendinti)

- Žinoti apie savo duomenų tvarkymą;
- Susipažinti su savo asmens duomenimis ir gauti tvarkomų asmens duomenų kopiją;

- Reikalauti ištrinti savo asmens duomenis;
- Reikalauti ištaisyti savo asmens duomenis;
- Perkelti savo asmens duomenis;
- Atriboti savo asmens duomenų tvarkymą;
- Nesutikti su savo asmens duomenų tvarkymu;
- Atšaukti sutikimą, kuris buvo duotas anksčiau;
- Nesutikti su sprendimu, priimtu automatizuoto sprendimo priėmimo ir profiliavimo pagrindu, ir reikalauti asmens įsikišimo sprendimui priimti;

**\*Žemiau esančius laukelius, pažymėtus žvaigždute, prašome pildyti tik pagal prašymą pasirinkus įgyvendinti atitinkamą nurodytą teisę.**

\*Jei pageidaujate pasinaudoti savo teise žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, nurodykite, apie kokiu tikslu tvarkomus savo asmens duomenis ir kokią informaciją apie duomenų tvarkymą norite žinoti (tvarkymo trukmė, duomenų gavėjai ir pan.)

\*Jei pageidaujate pasinaudoti savo teise susipažinti su savo asmens duomenimis ir gauti tvarkomų asmens duomenų kopiją, galite nurodyti, su kokia konkrečia informacija apie Jūsų asmens duomenis pageidaujate susipažinti. Aiškiai nurodykite, jei pageidaujate gauti duomenų kopiją.

\*Jei reikalaujate ištrinti Jūsų asmens duomenis, nurodykite, kokius asmens duomenis (ar kokių kategorijų asmens duomenis) pageidaujate ištrinti bei prašymo ištrinti priežastis:

\*Jei reikalaujate ištaisyti Jūsų asmens duomenis, užpildykite lentelę kiekvieno prašomo tikslinti duomens atžvilgiu:

Netikslus Jūsų asmens duomuo	Tikslus Jūsų asmens duomuo

\*Jei reikalaujate perkelti Jūsų asmens duomenis, nurodykite kokiam asmeniui (nurodant juridinio asmens pavadinimą ir kodą, fizinio asmens vardą, pavardę, gimimo datą; kontaktinius duomenis (el. pašto adresą, telefono Nr., adresą)) turėtume pateikti Jūsų asmens duomenis; taip pat galite nurodyti, kokius savo asmens duomenis siekiate perkelti (koku pagrindu tvarkomus (tvarkomus vykdant sutartį su Jumis; tvarkomus Jūsų sutikimo pagrindu; tam tikru laikotarpiu surinktus; tam tikru tikslu tvarkomus; kokias asmens duomenų kategorijas)

\*Jei reikalaujate apriboti Jūsų asmens duomenų tvarkymą, nurodykite, kokių savo asmens duomenų atžvilgiu tvarkymą norite apriboti ir dėl kokių priežasčių

\*Jei siekiate nesutikti su savo asmens duomenų tvarkymu, nurodykite, koku tikslu tvarkomais asmens duomenimis nesutinkate, taip pat, jei nesutinkate tik su kai kurių kategorijų asmens duomenų tvarkymu, nurodykite su kurių konkrečiai asmens duomenų kategorijų duomenų tvarkymu nesutinkate



\*Jei siekiate atšaukti sutikimą, kuris buvo Jūsų buvo duotas anksčiau, nurodykite kuriam asmens duomenų tvarkymo tikslui siekiate atšaukti sutikimą

\*Jei siekiate nesutikti su sprendimu, priimtu automatizuoto sprendimo priėmimo ir profiliavimo pagrindu, ir reikalauti asmens įsikišimo sprendimui priimti, nurodykite kurio Jūsų atžvilgiu priimto sprendimo atžvilgiu siekiate įgyvendinti šią teisę

Galite pateikti kitą informaciją, jei manote, kad ji mums reikalinga Jūsų prašymo įgyvendinimui arba gali palengvinti Jūsų teisių įgyvendinimą:

**IV. ATSAKYO GAVIMO BŪDAS:**

*(Nurodykite, kaip pageidaujate gauti atsakymą. Jei pageidaujamo būdo atsakymui gauti nenurodysite, pateiksime atsakymą j jį ta pačia forma, kokia gavome prašymą)*

- El. paštu \_\_\_\_\_.
- Paštu adresu \_\_\_\_\_.
- Atsiimant asmeniškai UAB „Transmėja“ biure adresu Metalistų g. 3, Šiauliai.

**V. TAPATYBEI NUSTATYTI PATEIKTAS ŽEMIAU NURODYTAS DOKUMENTAS(-AI):**

*(Pildoma, jei prašymas teikiamas UAB „Transmėja“ adresu Metalistų g. 3, Šiauliai)*

DUOMENŲ SUBJEKTO DOKUMENTAS:

- Asmens tapatybės kortelė;
- Pasas.

---

DUOMENŲ SUBJEKTO ATSTOVO (JEI PRAŠYMAS TEIKIAMAS PER ATSTOVĄ) DOKUMENTAI:

- Asmens tapatybės kortelė;
- Pasas;
- Teisės aktų reikalavimus atitinkantis atstovavimą patvirtinantis dokumentas (pvz., *įgaliojimas*):

\_\_\_\_\_.

---

*Duomenų subjekto arba duomenų subjekto atstovo (jei prašymas teikiamas per atstovą)*

*vardas, pavardė (DIDŽIOSIOMIS RAIDĖMIS), parašas. Kai prašymas dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo teikiamas el. paštu [dpo@transmeja.lt](mailto:dpo@transmeja.lt) šis prašymas prisegamas pdf formatu ir pasirašomas kvalifikuotu elektroniniu pareiškėjo (atstovo) parašu.*